



Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №13»

Н.А. Сляднева

Приказ № 119 от 29.04.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13»

1. Общие положения

- 1.1 Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» в МБОУ «СОШ №13» (далее – «Центр») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.
- 1.2 Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей общеобразовательного учреждения (далее – «Учреждение»), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
- 1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», данным положением, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем.
- 1.4 Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции, деятельности Центра

- 2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствования условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
- 2.2 Задачами Центра являются:
 - 2.2.1 Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 - 2.2.2 Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, также иных программ, в том числе каникулярный период;
 - 2.2.3 Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

- 2.2.4 Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих общеобразовательных программ;
- 2.2.5 Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- 2.3 Центр для достижения цели выполнения задач вправе взаимодействовать;
- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
 - с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
 - с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1 Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2 Руководитель Центра может быть назначен сотрудником Учреждения из числа заместителей директора учреждения.
- 3.3 Руководитель Центра обязан;
- 3.3.1 осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2 представлять интересы Центра в муниципальных и государственных органах, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3 отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4 выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4 Руководитель Центра вправе;
- 3.4.1 определять или закреплять кадры для работы в Центре «Точка роста» из числа педагогов учреждения;
 - 3.4.2 по согласию с руководителем Учреждения разрабатывать план работы Центра в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3 проводить мероприятия с педагогами для осуществления ими подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направления деятельности Центра;

- 3.4.4 по согласию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение других мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5 осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.