

Введено в действие
Приказ №204 от 04.10.2016г.
Директор МБОУ «СОШ №13»
Сляднева Н.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по возрастной классификации информационной продукции библиотеки МБОУ «СОШ №13»

1. Комиссия по возрастной классификации информационной продукции библиотеки МБОУ «СОШ №13» (далее Комиссия) создана во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Федеральный закон № 436-ФЗ).
2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, а также задачи и функции, возложенные на Комиссию.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом № 436-ФЗ, подзаконными актами, касающимися реализации положений данного закона, «Положением о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах библиотеки МБОУ «СОШ №13» и размещения знака информационной продукции», настоящим Положением.
4. Комиссия формируется из числа администрации МБОУ «СОШ №13», сотрудников библиотеки, специалистов сферы образования, имеющих высшее образование и обладающих специальными знаниями, в том числе в области педагогики, возрастной психологии, филологии, библиотечном деле.
5. Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №13».
6. Основная задача Комиссии - проведение классификации информационной продукции поступившей в фонды библиотеки без знака информационной продукции в целях недопущения нарушений требований Федерального закона № 436-ФЗ, регламентирующих оборот информационной продукции.
7. Функции Комиссии:
 - исследование представленной для проведения классификации информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
 - определение соответствия представленной информационной продукции определённой категории информационной продукции;
 - определение соответствия знака информационной продукции той категории, к которой представлена информационная продукция отнесена производителем (распространителем).
8. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

10. Сведения о классификации информационной продукции, включённые в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции на информационной продукции, находящейся в составе фонда библиотеки оборот которой, ограничен требованиями Федерального закона № 436-ФЗ, а также для размещения знака информационной продукции при создании машиночитаемой библиографической записи и печатной карточки.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Решения Комиссии носят обязательный характер.

13. Обновление состава Комиссии осуществляется по мере необходимости по распоряжению директора МБОУ «СОШ №13».

14. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в библиотеке в течение 5 лет, после чего в установленном порядке передаются в архив.



Протокол и пронумеровано

2 листов

Handwritten initials

Директор МБОУ «СОШ № 13»

Слюднева Н.А.