

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «СОШ №13»
Протокол №1 от 30.08.2023г.
Председатель _____ /Н.А. Сляднева /

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ №13»
_____ /Н.А. Сляднева /
Приказ № 317 от 01.09.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №13»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о формах получения образования (далее - Положение) является локальным нормативным актом, устанавливающим форму образования, форму обучения и формы организации образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе №13» (далее - МБОУ «СОШ №13»), реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии: со статьёй 17, частью 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – ФГОС), Уставом МБОУ «СОШ №13».

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность МБОУ «СОШ №13», реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также организацию образовательного процесса в различных формах получения общего образования гражданами, проживающими как на территории, прикрепленной образовательной организации, так и за её пределами.

1.4. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, а также в форме семейного образования предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

1.5. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями

(законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).

1.7. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям ФГОС.

1.8. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС), если это не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ» (от 29.12.12г. №273-ФЗ). Обучение в МБОУ «СОШ №13» осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ч. 4 ст. 17 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.9. Нормативные сроки получения начального общего (4 года) и основного общего образования (5 лет), среднего общего (2 года) определяются образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Требования к структуре, объёму, условиям реализации и результатам усвоения общеобразовательных программ определяются соответствующими ФГОС. На основе ФГОС и с учётом примерных основных образовательных программ МБОУ «СОШ №13» разрабатывает образовательные программы самостоятельно.

1.10. Настоящее Положение содействует реализации государственных гарантий права обучающихся на общедоступность и бесплатность основного общего образования (ст.43 Конституции РФ; ст. 5. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета школы от 30.08.2023г., с учётом мнения Совета школы (ч.3 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

II. Формы организации образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в МБОУ «СОШ №13» может осуществляться в формах:

- классно - урочной;
- индивидуального обучения на дому;
- по индивидуальному плану.

2.2. Обучение осуществляется в соответствии с образовательной программой соответствующего уровня обучения, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, утверждённых приказом директора школы на каждый учебный год.

2.3 Обучающийся, достигший совершеннолетия, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с рабочими программами учебных предметов, локальными актами школы,

регламентирующими организацию образовательного процесса. МБОУ «СОШ №13» размещает выше обозначенные документы на официальном сайте для ознакомления.

2.4. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательной организацией несут ответственность за выполнение обучающимися общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС, создают условия для освоения обучающимися общеобразовательных программ.

2.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному плану на дому зачисляются в контингент обучающихся «МБОУ СОШ №13». В приказе о зачислении и в личном деле обучающегося отражается форма организации учебной деятельности (форма освоения основных общеобразовательных программ) в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Для таких обучающихся оформляется отдельный журнал индивидуальных занятий.

2.6. По инициативе родителей (законных представителей) в рамках реализации ФГОС допускается перевод обучающихся из одной формы организации учебной деятельности в другую. Основанием перевода, в том числе могут быть заключение медицинской организации, рекомендация территориальной ПМПК.

2.7. Освоение обучающимися основных образовательных программ, независимо от формы получения образования, завершается государственной итоговой аттестацией в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (ст. 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.8. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (ст.59 ч.6 ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.9. Независимо от формы получения образования обучающиеся имеют право на бесплатное пользование в рамках учебного года учебниками и учебными пособиями, учебно – методическими материалами, средствами обучения и воспитания (ст. 35 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»); библиотечно – информационными ресурсами, учебной базой школы (ст. 34 п.20 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации») в соответствии с локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №13».

III. Организация образовательной деятельности в классно – урочной форме

3.1. Порядок организации образовательной деятельности в классно - урочной форме обучения на всех уровнях общего образования определяется Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, режимом обучения и расписанием занятий, составленным с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов,

настоящим Положением и нормативными локальными актами, регулирующими образовательную деятельность (п.2.2. настоящего Положения).

3.2. Обучение в классно - урочной форме осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН к помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений и режиму образовательного процесса (СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

3.3. Наполняемость классов, за исключением специальных коррекционных классов с наполняемостью не более 15 человек, должна соответствовать п. 10.1 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. N 81 "О внесении изменений N 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях".

3.4. Периодичность обучения (чередование периодов учёбы и плановых перерывов - каникул) устанавливается в соответствии с годовым учебным графиком школы, утвержденным приказом директора на каждый учебный год

3.5. Ежедневное количество часов для каждого класса (параллели) устанавливается в соответствии с учебным планом школы для каждого уровня обучения, и не должно превышать установленные СанПиН.

3.6. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4-5 классах - 2 ч., в 6-8 классах - 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч.

3.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущей успеваемости МБОУ «СОШ №13».

IV. Индивидуальное обучение на дому.

4.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей - инвалидов, которые не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации (оригинала) и письменного заявления родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

4.2. Целью организации индивидуального обучения на дому является создание условий для освоения обучающимися, имеющими стойкие или временные ограничения здоровья, общеобразовательных программ, реализующих требования ФГОС с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

4.3. Основными задачами организации индивидуального обучения детей на дому являются:

- обеспечение образовательного процесса в условиях щадящего режима;
- создание благоприятных условий для обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья;

- обеспечение индивидуального подхода к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, создания условий для их оптимальной социальной интеграции.

4.4. В соответствии с предоставленными документами (справкой медицинского учреждения и заявлением родителей (законных представителей) и в соответствии с приказом отдела образования администрации Шпаковского муниципального района администрация школы организует индивидуальное обучения на дому.

4.5. Индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом, составленным в соответствии с требованиями ФГОС соответствующего уровня обучения. Распределение часов по учебным предметам осуществляется с учётом реализуемой основной общеобразовательной программы соответствующего уровня обучения и индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций. Индивидуальный учебный план для каждого обучающегося на дому составляется в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

4.6. Индивидуальный учебный план и расписание занятий утверждается приказом директора школы, согласовывается с родителями (законными представителями). Преподавание предметов осуществляется на основе рабочих программ, реализующих содержание ФГОС соответствующего уровня обучения и учитывающих содержание примерных программ.

4.7. В классный журнал (на соответствующие страницы) вносится фамилия и имя обучающегося на дому, фиксируются отметки за четверть, год, данные о результатах государственной итоговой аттестации, переводе из класса в класс, выпуске из школы. Текущие отметки выставляются в журнал для индивидуальных занятий. В классном журнале напротив фамилии и имени обучающегося на дому, в графах, отведенных для выставления текущих отметок, классный руководитель записывает: «обучение на дому».

4.8. По результатам обучения и государственной итоговой аттестации выпускникам 9 и 11 классов в установленном порядке выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с перечнем учебных предметов индивидуального учебного плана.

4.9. Преподавательский состав и учебная нагрузка по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора и вносится в тарификационный список педагогических работников школы.

4.10. При назначении учителей, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, преимущество отдается педагогам, работающим в классе, в котором числится обучающийся.

4.11. Администрация школы создаёт необходимые условия для организации образовательного процесса:

- согласовывает с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни и часы для занятий с ребенком;
- ведёт необходимую документацию и обеспечивает сохранность документов для оформления обучения на дому;
- контролирует выполнение содержания рабочих программ, составленных на основе ФГОС с учётом примерных общеобразовательных программ;
- систематически контролирует ведение журналов индивидуального обучения на дому;
- организует участие в государственной итоговой аттестации.

4.12. Педагоги школы:

- разрабатывают рабочую программу и обеспечивают уровень подготовки обучающихся по предмету в соответствии с требованиями ФГОС в пределах установленного количества часов;
- проводят уроки в соответствии с режимом обучения и расписанием занятий;
- несут ответственность за качество усвоения образовательных программ;
- своевременно заполняют журнал обучения на дому.

4.13. Родители (законные представители):

создают надлежащие условия для проведения занятий на дому. В случае отсутствия приемлемых условий для проведения занятий по заявлению родителей занятия могут проводиться в школьном кабинете (строго индивидуально в заявительном порядке).

V. Организация обучения по индивидуальному плану.

5.1. С учетом возможностей и потребностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

5.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

5.2.1. с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

5.2.2. с высокой степенью успешности в освоении программ;

5.2.3. с ограниченными возможностями здоровья;

5.2.4. по иным основаниям.

5.3. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

5.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей

конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

5.5. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется МБОУ «СОШ №13» самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.6. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

5.7. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

5.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

5.8.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана МБОУ «СОШ №13».

5.8.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план учреждения.

5.8.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

5.8.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

5.8.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.8.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями МБОУ «СОШ №13».

5.8.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.8.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

5.8.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

5.8.10. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

5.8.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

5.8.12. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года (возможно и сначала четверти, полугодия).

5.8.13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №13».

5.8.14. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета учреждения.

5.8.15. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в МБОУ «СОШ №13» в порядке, определенном учреждением.

5.8.16. С учетом желания, способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8.17. МБОУ «СОШ №13» с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом директора МБОУ «СОШ №13».

5.8.18. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

5.8.19. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.9. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования

5.9.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы начального общего образования индивидуальный учебный план начального общего образования предусматривает:

5.9.1.1. учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

5.9.1.2. иные учебные предметы (*с учетом потребностей обучающегося и возможностей учреждения*).

5.9.2. Для проведения данных занятий используются учебные часы согласно части базисного учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (в 1 классе в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями эта часть отсутствует).

5.9.3. Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования может быть осуществлена за счет внеурочной деятельности.

5.9.4. В индивидуальный учебный план начального общего образования входят следующие обязательные предметные области: филология, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура.

5.9.5. По выбору родителей (законных представителей) обучающихся изучаются основы православной культуры, основы иудейской культуры, основы буддийской культуры, основы исламской культуры, основы мировых религиозных культур, основы светской этики.

5.9.6. Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2 904 часов и более 3 345 часов.

5.9.7. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет четыре года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы начального общего образования составляет не более 1 года.

5.9.8. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

5.10. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования

5.10.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования индивидуальный учебный план основного общего образования может предусматривать:

5.10.1.1. увеличение учебных часов, отведённых на изучение отдельных предметов обязательной части;

5.10.1.2. введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные;

5.10.1.3. организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся;

5.10.1.4. иные учебные предметы (*с учетом потребностей обучающегося и возможностей учреждения*).

5.10.2. Необходимые часы выделяются за счет части базисного учебного плана основного общего образования, формируемой участниками образовательного процесса.

5.10.3. В индивидуальный учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

5.10.3.1. филология (русский язык, литература, иностранный язык);

5.10.3.2. общественно-научные предметы (история, обществознание, география);

5.10.3.3. математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

5.10.3.4. естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);

5.10.3.5. искусство (изобразительное искусство, музыка), МХК;

5.10.3.6. технология (технология);

5.10.3.7. физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

5.10.4. Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5 267 часов и более 6 020 часов.

5.10.5. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

5.11. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования

5.11.1. Обязательными для включения в индивидуальный учебный план базовыми общеобразовательными учебными предметами являются: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Обществознание (включая экономику и право)».

5.11.2. Остальные учебные предметы на базовом уровне включаются в индивидуальный учебный план по выбору.

5.12. Необходимые условия для реализации учебного плана

5.12.1. Для составления индивидуального учебного плана следует:

5.12.1.1. включить в учебный план обязательные учебные предметы на базовом уровне (инвариантная часть федерального компонента);

5.12.1.2. в учебный план также могут быть включены другие учебные предметы на базовом уровне (из вариативной части федерального компонента);

5.12.1.3. включить в учебный план региональный компонент;

5.12.1.4. составление учебного плана завершается формированием компонента образовательной организации (в объеме не менее 280 часов за два учебных года).

5.12.2. В случае если выбранный учебный предмет на профильном уровне совпадает с одним из обязательных учебных предметов на базовом уровне, то последний исключается из состава инвариантной части.

5.13. Сроки работы по индивидуальному учебному плану

5.13.1. Совокупное учебное время, отведенное в учебном плане на учебные предметы федерального компонента (базовые обязательные + профильные + базовые по выбору), не должно превышать 2 100 часов за два года обучения.

5.13.2. Если после формирования федерального компонента остается резерв часов (в пределах до 2 100), то эти часы переходят в компонент образовательной организации).

5.13.3. Часы, отведенные на компонент образовательной организации, используются для: преподавания учебных предметов, предлагаемых учреждением; проведения учебных практик и исследовательской деятельности; осуществления образовательных проектов и т. п. Их также можно использовать для увеличения количества часов, отведенных на преподавание базовых и профильных учебных предметов федерального компонента.

5.13.4. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

5.14. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

5.14.1. МБОУ «СОШ №13» осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.14.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №13».

5.15. Государственная итоговая аттестация обучающихся

5.15.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.15.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.16. Порядок управления

5.16.1. В компетенцию администрации МБОУ «СОШ №13» входит:

5.16.1.1. предоставление в недельный срок информации в отдел образования администрации Шпаковского муниципального района об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс, причина перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, дата решения педагогического совета, период обучения;

5.16.1.2. обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

5.16.1.3. контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть.

5.16.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану учреждение имеет следующие документы:

5.16.2.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

5.16.2.2. решение педагогического совета учреждения;

5.16.2.3. приказ директора МБОУ «СОШ №13»;

5.16.2.4. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором МБОУ «СОШ №13»;

5.16.2.5. журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

VI. Организация образования в форме семейного образования.

6.1. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования администрации Шпаковского муниципального района вправе разрешить организацию обучения в форме семейного образования и в более раннем возрасте.

6.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения и на ступени общего образования: начального, основного общего.

6.3. Несовершеннолетние, получающие общее образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), продолжить образование в МБОУ «СОШ №13».

6.4. Родители (законные представители) детей, выбравших форму обучения в форме семейного образования, информируют отдел образования администрации Шпаковского муниципального района о выборе формы обучения в форме семейного обучения.

6.5. Отдел образования администрации Шпаковского муниципального района ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования проживающих на территории Шпаковского муниципального района и формы получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

6.6. Для осуществления семейного образования несовершеннолетнего его родители (законные представители) могут:

- самостоятельно осуществлять обучение или пригласить преподавателя самостоятельно;

- обратиться за помощью в МБОУ «СОШ №13».

6.7. Возникновение образовательных отношений между МБОУ «СОШ №13» и родителями (законными представителями) считается распорядительный акт о приеме несовершеннолетнего на обучение в данную образовательную организацию.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, обучающихся в форме семейного образования, имеют право знакомиться с нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ «СОШ №13».

6.9. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда МБОУ «СОШ №13»;

- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

6.10. Родители (законные представители) совместно с МБОУ «СОШ №13» несут ответственность за выполнение несовершеннолетним общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

6.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №13». Промежуточная аттестация проводится согласно Положению о промежуточной аттестации и текущем контроле МБОУ «СОШ №13».

6.12. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования утверждаются на заседании педагогического совета.

6.13. Экзаменационный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования разрабатывается педагогами школы, согласуется на методических объединениях педагогов-предметников, утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

6.14. Государственная итоговая аттестация обучающихся несовершеннолетних в форме семейное образование проводится в соответствии с Порядком, определённым уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края).

6.15. Прохождение государственной итоговой аттестации обучающимися несовершеннолетними в форме семейное образование проводится бесплатно.

6.16. МБОУ «СОШ №13» выдает обучающимся в форме семейного образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы о получении общего образования следующего уровня:

- основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

6.17. Выпускникам, обучающимся в форме семейного образования, проявляющим способности и трудолюбие в учении и имеющим отличные отметки, выдаётся аттестат с отличием.

6.18. Прекращение образовательных отношений наступает с момента отчисления обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения).

6.19. Досрочное прекращение образовательных отношений может быть:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации.

6.20. Распорядительный акт МБОУ «СОШ №13» об отчислении обучающегося из образовательной организации, является основанием для прекращения образовательных отношений.

VII. Организация самообразования.

7.1. Самообразование – форма освоения обучающимся образовательных программ среднего общего образования.

7.2. Перейти на данную форму получения образования могут обучающиеся 10-11-х классов.

7.3. Родители (законные представители) детей, выбравших форму обучения в форме самообразования, информируют отдел образования администрации Шпаковского муниципального района о выборе формы обучения в форме самообразования.

7.4. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образования в МБОУ «СОШ №13» в очной форме.

7.5. Отношения между МБОУ «СОШ №13» и родителями (законными представителями) обучающегося по организации образования в форме самообразования определяется на основе заявления родителей (законных представителей) обучающегося и не может ограничивать права сторон.

7.6. Для осуществления самообразования родители (законные представители) обучающегося для получения консультаций могут:

- пригласить преподавателя/ей самостоятельно;
- обратиться за помощью в МБОУ «СОШ №13» ;
- консультировать обучающегося самостоятельно.

7.7. Родители (законные представители) обучающегося обязаны информировать МБОУ «СОШ №13» о приглашенных ими преподавателях, совместно с администрацией определять возможность их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

7.8. МБОУ «СОШ №13» осуществляет прием обучающихся, желающих получить образование в форме самообразования, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей), с указанием выбора формы получения образования как по комплексу предметов учебного плана, так и по отдельным предметам/у. Приказ о зачислении обучающегося на форму образования – самообразование – хранится в личном деле обучающегося.

7.9. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования, фиксируются в журнале класса.

7.10. МБОУ «СОШ №13»:

- предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и учебную литературу, имеющиеся в библиотеке Учреждения;
- обеспечивает методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.

7.11. МБОУ «СОШ №13» вправе отказать в получении образования в форме самообразования при условии:

- неосвоения обучающимся общеобразовательных программ по двум и более предметам;
- неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному и более предметам.

7.12. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в форме самообразования не допускается.

7.13. Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

7.14. Основанием для прекращения образовательных отношений между МБОУ «СОШ №13» и родителями (законными представителями) обучающегося является приказ об отчислении обучающегося.

7.15. Отчисление обучающегося 10-11-х классов, достигшего возраста 15 лет, происходит в случае применения к обучающемуся мер дисциплинарного

взыскания по невыполнению образовательных программ и обязанностей по добросовестному освоению учебного плана.

7.16. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №13». Промежуточная аттестация проводится согласно Положению о промежуточной аттестации и текущем контроле МБОУ «СОШ №13».

7.17. Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающегося, получающего образование в форме самообразования, определяется администрацией МБОУ «СОШ №13».

7.18. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования утверждаются на заседании педагогического совета.

7.19. Экзаменационный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования разрабатывается педагогами школы, согласуется на методических объединениях педагогов-предметников, утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

7.20. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

7.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.22. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.23. Освоение обучающимся среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, проводимой государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с требованиями законодательства РФ и нормативных актов.

7.24. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию МБОУ «СОШ №13» выдает аттестат о среднем общем образовании.

7.25. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в МБОУ «СОШ №13». Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».