

Утверждаю
директор МБОУ «СОШ №13»
Сляднева Н.А.
08.11.2024г.

**План мероприятий,
направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур
в МБОУ «СОШ №13» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	до 02.09.2024 г.	Директор школы Сляднева Н.А.	Ответственный за ВПР на школьном уровне
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	зам. директора по УВР Евстрахова О.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности проведения оценочных процедур в 2024-2025 учебном году	до 02.09.2024 г.	зам. директора по УВР Евстрахова О.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4.	Организация контроля за реализацией плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности проведения оценочных процедур.	В течение 2024-2025 учебного года	Директор школы Сляднева Н.А.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 на совещании при директоре, ШМО учителей- предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению,	Сентябрь 2024 г.	зам. директора по УВР Евстрахова О.А. Руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач в МБОУ «СОШ №13»

	использование результатов ВПР с целью повышения качества образования			
2.2.	Организация внутришкольного контроля в МБОУ «СОШ №13» по теме: «Состояние преподавание русского языка, математики, предметов гуманитарного и естественного циклов»: (посещение уроков, журналов, тетрадей для контрольных работ, рабочих тетрадей, контроль индивидуальной работы с обучающимися)	В соответствии с планом ВШК	зам. директора по УВР Бузулукина Т.Н. Руководители ШМО	Готовность МБОУ «СОШ №13» к проведению ВПР. Методическая помощь.
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с признаками необъективных результатов ВПР по результатам 2024 года	В течение 2024-2025 учебного года	зам. директора по УВР Бузулукина Т.Н. Руководители ШМО	Повышение качества проведения ВПР
2.4.	Выполнение программного материала по предметам, входящих в учебный план в период проведения ВПР	В течение 2024-2025 учебного года	зам. директора по УВР Бузулукина Т.Н..	Справка
2.5.	Присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «СОШ №13» в дни проведения ВПР в 2024-2025 уч. году	По графику проведения ВПР	зам. директора по УВР Евстрахова О.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.6.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024-2025 уч. году	Май 2025 г.	зам. директора по УВР Евстрахова О.А.	Отчет, справка по итогам ВПР
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение 2024-2025 учебного года	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	В течение 2024-2025 учебного года	Классные руководители, Учителя- предметники	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР

			Педагог-психолог Дуденко Ю.Ю.	
4. Работа с родителями				
4.1.	Информирование родителей о сроках проведения ВПР, проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, участия в ВПР и ознакомление с результатами	В течение 2024-2025 учебного года	Классные руководители Учителя- предметники	Протоколы родительских собраний
5. Мероприятия с обучающимися				
5.1.	Проведение консультаций с учащимися по подготовке к ВПР	В течение 2024-2025 учебного года	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР
5.2.	Проведение индивидуальных занятий со слабыми обучающимися	В течение 2024-2025 учебного года	Учителя-предметники	Качественная подготовка и проведение ВПР
5.3.	Работа психолога по преодолению тревожности у учащихся перед ВПР	В течение 2024-2025 учебного года	Педагог-психолог Дуденко Ю.Ю.	Качественная подготовка и проведение ВПР
6. Информационное сопровождение мероприятий				
6.1.	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в МБОУ «СОШ №13»	В течение 2024-2025 учебного года	зам. директора по УВР Евстрахова О.А. Логачева С.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.2.	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания, заседание ШМО учителей- предметников) по вопросу участия обучающихся школ в ВПР	В течение 2024-2025 учебного года	зам. директора по УВР Евстрахова О.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР